



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

a

**„Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása
és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése”**

tárgyú, nemzeti értékhatárt elérő értékű, Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési
eljáráshoz

AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ: 2017. október 12. (csütörtök) 11:00 óra

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÚTMUTATÓ.....	3
II. MELLÉKLETEK, IRATMINTÁK	21
III. MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ.....	(külön dokumentumban)
IV. KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS TERVEZET	(külön dokumentumban)

I. FEJEZET

ÚTMUTATÓ

FOGALOM MEGHATÁROZÁS

1. **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény.
2. **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény.
3. **Rendelet:** 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet.
4. **Építési rendelet:** 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet.
5. **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
6. **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.
7. **Ajánlatkérő** (jelen eljárásban Közös Ajánlatkérők, a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben Megrendelő(k)):
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, Székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
és
Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, Székhely: 5000 Szolnok, Tiszaliget sétány 2.
A közbeszerzési eljárás során a Közös Ajánlatkérőket Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseli.
8. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.
9. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
 - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.
9. **Közbeszerzési dokumentumok:** minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós szerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, az eljárást meghirdető felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztató, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.
10. **Eljárást megindító felhívás:** a jelen közbeszerzési eljárás megkezdésekor a Kbt. 115.§ (2) bekezdése szerinti ajánlattevőknek megküldött eljárást megindító ajánlattételi felhívás.
11. **Az eljárás fajtája:** A Kbt. 115. § (1) bekezdés alapján nemzeti nyílt eljárás.
12. **Határidők:** Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában és percben megadott határidő magyarországi helyi idő (budapesti idő) szerint értendő. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.com weboldal Budapesti idő adata alapján állapítja meg.

13. **Szerződés:** a közbeszerzési eljárás nyertese és az ajánlatkérők között létrejött szerződés.

AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

14. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás a Kbt. 115.§ (1) bekezdése szerinti nyílt eljárás, az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra.
15. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen dokumentum kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen dokumentum kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
16. Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban (műszaki dokumentációban) és a szerződéstervezetben tett előírásokat.
17. A közbeszerzési eljárás fajtájára tekintettel a benyújtott ajánlatnak maradéktalanul meg kell felelnie a műszaki leírás feltételeinek, eltérés esetén az ajánlat érvénytelen. A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, átalánydíjas szerződésre tekintettel az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja [Kbt. 71. § (8) bekezdése].
18. A jelen dokumentum mintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Ajánlatkérő javasolja az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, ajánlatkérő kéri, hogy ajánlattevő fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében. A közbeszerzési dokumentumokban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
19. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
20. A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
21. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.

22. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e (Kbt. 66. § (4) bek.).
23. A Kbt. 47. § (2) bekezdésére tekintettel ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.
24. Az ajánlattételi dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

25. Bármely ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől. A Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.
26. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint biztosítja a kiegészítő tájékoztatás lehetőségét. Ajánlattevő írásban, telefax útján (+36-1-471-4290) vagy e-mail útján (.pdf formátumban a dudas.gyorgyne@bmsk.hu címre) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az eljárást bonyolító BMSK Zrt.-hez. Ajánlatkérő kéri ajánlattevőt, hogy a faxon vagy e-mail útján megküldött kérdéseit a dudas.gyorgyne@bmsk.hu e-mail címre .doc vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is szíveskedjen megküldeni.

A tájékoztatáskérésben fel kell tüntetni az eljárás tárgyát, továbbá azt az e-mail címet, faxszámot, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas.

27. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében az ajánlatkérő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre az ajánlatkérő a választást megtagadja. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlatkérő a felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre adott tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi az alábbi internetes címen:

https://bmsk-sps.bmsk.hu/sites/kozbesz-1/Szolnok_vivocsarnok/

28. A gazdasági szereplő által feltett kérdések és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak, ezeket az ajánlattétel során figyelembe kell venni.

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TELJESSÉGE

29. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ.

KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

30. A Kbt. 115. § (4) bekezdése értelmében az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
31. A Kbt. 35. § értelmében, amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be. Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.
32. Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmazni kell a valamennyi közös ajánlattevő által aláírt Együttműködési Megállapodást az alábbi tartalommal:
- a) a közbeszerzés tárgyát, melyre a szerződés irányul,
 - b) a közös ajánlattevők megnevezését, címét,
 - c) a vezető közös ajánlattevő (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban és az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
 - d) hogy a képviselő felel az ajánlatkérővel való kapcsolattartásért, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös ajánlattevők közti koordinálásért és a közös ajánlattevők általi végrehajtásáért, az egyes ajánlattevők által ellátandó feladatokról,
 - e) a számlázásról történő rendelkezést (figyelemmel a Kbt. 135. § (3) bekezdésében, valamint a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglaltakra),
 - f) valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
 - g) hogy bármely közös ajánlattevő ellen indult csőd- vagy felszámolási eljárás esetén a közös ajánlattevők vezetője, vagy megmaradt tagjai ezt a tényt 5 munkanapon belül bejelentik a Megrendelőnek, és egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a szerződést a kieső közös ajánlattevő nélkül is teljesítik, illetőleg a tag kiesése mennyiben hátráltatja a teljesítést,
 - h) hogy a közös ajánlattevők nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésének esetére a megállapodás hatályának beállta vagy annak megszűnése nem függ valamely további feltételtől vagy időponttól; hatálybalépése nem függ harmadik személy beleegyezésétől, illetve hatósági jóváhagyástól, továbbá hogy a megállapodás valamennyi közös ajánlattevő aláírásával lép hatályba.
 - i) a közös ajánlattevők vezetőjének kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők vezetését elfogadja.
33. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.**

34. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevő képviselőjének küldi meg. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.

ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELE

35. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat – nemleges tartalom esetén is – csatolni szükséges.
36. **Ajánlatkérő a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján előírja, hogy a nyertes ajánlattevő köteles előzetesen a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében és ezzel együtt nyilatkozni ezen alvállalkozók tekintetében a kizáró okok fenn nem állásáról (kivéve az ajánlatban már eleve megjelölt alvállalkozókat).**
37. **Ajánlatkérő a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdései alapján rögzíti, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át és a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65 %-át meghaladó mértékben további közreműködőt.**

AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSE ÉS KÖLTSÉGE

38. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli.
39. Az ajánlatban bekért információk nyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk közlésének következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása lehet.
40. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, ha ajánlatát hibásan, vagy a hiánypótlási felhívást követően is hiányosan, illetve oly módon nyújtja be, hogy az tartalmilag nem felel meg a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, az ajánlattevői kérdésekre adott válaszokban, valamint a jogszabályban meghatározott feltételeknek.
41. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.
42. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlat elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

A FELHÍVÁS, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, A FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA

43. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt, illetve az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakat jogosult módosítani a Kbt.-ben foglaltak figyelembe vételével. Ajánlatkérő a módosításról írásban értesíti valamennyi eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőt.

44. Ajánlatkérő a felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg valamennyi eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőt írásban tájékoztatja.
45. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig ajánlatát módosíthatja, vagy visszavonhatja. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat — tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére — sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.

AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK LEGFONTOSABB KÖVETELMÉNYEI

46. Az ajánlattevőnek az eljárás során írásos ajánlatot kell elkészítenie.
47. Az ajánlatot papír alapon **1 példányban és a papír alapú példánnyal mindenben megegyező 1 példányban elektronikus adathordozón (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file formátumban, valamint az árazott tételes költségvetést az ajánlatkérő által kiadott .xls formátumban is a költségvetés ajánlatkérő általi ellenőrzése céljából)**, az ajánlat papír alapú példányához csatolva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlat papír alapú példánya és az elektronikus példánya között eltérés van, a papír alapú példány az irányadó. Csatolandó az ajánlathoz ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya mindenben megegyezik a papír alapú ajánlati példánnyal.
48. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
49. Az ajánlatban lévő, minden – **az ajánlattevő által készített** – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott szervezetnél erre jogosult(ak)nak (cégszerű aláírás) vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. (Nem minősül cégszerű aláírásnak a nyilatkozat aláírás bélyegzővel történő ellátása.)
50. Az ajánlatot lehetőség szerint az alábbiak figyelembe vételével kéri ajánlatkérő benyújtani:
- Az ajánlat **oldalszámozása** egyvel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.
 - Az ajánlatnak az elején **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
 - Az ajánlatot **össze kell fűzni**.
 - Az ajánlattevőnek az ajánlatát (papír alapú és elektronikusan példány) **borítékban (csomagban)** kell elhelyezni és lezárni.

A borítékon (csomagon) fel kell tüntetni:

- **a következő címet:**
 - Személyesen vagy futár útján történő benyújtás esetén: **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. 1146 Budapest, Hermina út 49., I. emelet 116. szoba**, kapcsolattartó: Dudás Györgyné
 - Postai úton történő benyújtása esetén: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3., Közbeszerzési Osztály.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatnak a postacímre történő megküldés esetén is be kell érkeznie az ajánlattételi határidő lejártának napján 11:00 óráig a 1146 Budapest, Hermina út 49., I. emelet 116. szoba címre, ellenkező esetben az ajánlat nem érvényes. Ennek figyelembevételével döntsön ajánlattevő a postára adás időpontjáról!

- **az ajánlat tárgyát,**
- az **ajánlattevő** cégbejegyzési okmányokban szereplő **nevét és székhelyét,**
- az **ajánlattétel határidejét,** valamint a következő megjegyzést: **„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”.**

51. Amennyiben a boríték/csomag nincs lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért.
52. A postai úton benyújtott ajánlat ajánlattételi határidőre történő beérkezéséért, illetve az ajánlat elvesztéséért ajánlatkérő nem vállal felelősséget, ennek kockázata az ajánlattevőt terheli.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS NYELVE

53. Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a **magyar** nyelvű okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok értékelése során.
54. Ajánlatkérő az idegen nyelvű okiratok, dokumentumok **ajánlattevő általi felelős magyar fordítását** is kéri benyújtani, apostille hitelesítés nélkül (azaz a 24/1986 MT rendelet szerinti hiteles fordítás nem előírás). Felelős magyar fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy: „A magyar nyelvű fordítás tartalmában és értelmében teljes egészében megegyezik az idegen nyelvű eredeti irat tartalmával.”, és **nyilatkozatát valamennyi fordításhoz csatolja.** A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

55. Az írásbeli ajánlatok bontásának megkezdésére – a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek jelenlétében – **az eljárást megindító felhívásban** megadott címen, az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül sor.
56. A bontási eljárás során a Kbt. 68. §-ának (4) bekezdése szerinti eljárási cselekményekre kerül sor, így az írásbeli ajánlatban szereplő felolvasólap alapján ismertetésre kerül az ajánlattevő neve, címe, valamint az értékelési részszerzőpontok alapján értékelésre kerülő ajánlati elemek.
57. Ha az ajánlatok bontásán egy – ott jelen lévő, a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti – személy kéri, az ajánlat ismertetését követően az ajánlatkérő azonnal lehetővé teszi, hogy betekinthesse a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti iratba (felolvasólapba).
58. A beadott ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.
59. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdése előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS

60. Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kér.
61. Ajánlatkérőnek a Kbt. 71. § alapján lehetősége van arra, hogy az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől írásban felvilágosítást kérjen. A felvilágosítás kérés tényéről a többi ajánlattevő egyidejűleg írásban kap értesítést. A felvilágosítás nem megfelelő módon vagy tartalommal történő megadása, illetve a rendelkezésre álló határidő elmulasztása az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után.
62. A hiányok pótlása – melyek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a felhívás, a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak.
63. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján, az ajánlattéti felhívásban foglaltakkal összhangban biztosítja, felhívja azonban a figyelmet arra, hogy ugyanazon hiba/hiányosság tekintetében csak egy alkalommal van lehetőség hiánypótlásra. A Kbt. 71. § (6) bekezdés alapján, hiánypótlás keretében bevont új gazdasági szereplő esetében, az új gazdasági szereplőre tekintettel, ajánlatkérő egy alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra.
64. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
65. A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:
 - a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
 - b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA

66. Az ajánlattételi határidő lejártát követően az ajánlatkérő megkezdi az ajánlatok bírálatát.
67. Az ajánlatok felbontását követően történik az ajánlatok részletes formai és tartalmi ellenőrzése. Megvizsgálásra kerül, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattéti felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
68. Ajánlatkérő a hiánypótlás és a felvilágosítás kérés lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja. Ha a hiánypótlást, ill. a felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

69. Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján írásban az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást fog kérni azon ajánlattevőktől, akik esetében aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást talál, vagy – a Kbt. 72. § (7) bekezdés alapján – teljesíthetetlennek (pl. túlzottan alacsony vagy magas mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalanak értékelt) ítélt kötelezettségvállalást talál. Az indokolás kérés során ajánlatkérő a Kbt. 72. §-ban foglaltak szerint fog eljárni.
70. Ajánlatkérő az ajánlattétel elősegítése érdekében nyilatkozat mintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére, melyek használata nem kötelező. Az ajánlatok egyszerűbb áttekinthetősége és feldolgozása érdekében ajánlatkérő javasolja a minták használatát. Ajánlatkérő elfogad olyan nyilatkozatokat is, amelyek nem az általa kiadott mintának megfelelően készültek el, de megfelelnek a közbeszerzési törvény szabályainak és a közbeszerzési dokumentumok előírásainak.
71. Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát követően a Kbt. 69. § (3) bekezdése alapján a 69. § (2) bekezdése szerint megfelelőnek talált ajánlatokat az értékelési részszerzőpontok szerint értékeli.

AZ AJÁNLAT RÉSZÉKÉNT CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

- **Felolvasólap**, a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján.
- Ajánlattevő tekintetében az ajánlathoz csatolni kell a **cégaláírási nyilatkozat** (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, **ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta** vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolatát az ajánlatot aláíró (vagy arra meghatalmazást adó), cég képviseleti jogosultsággal rendelkező személytől. A cégkivonatban vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) **írásos meghatalmazás** eredeti vagy egyszerű másolati példánya csatolandó, (ajánlatkérő kizárólag azon személy(ek) aláírási címpéldányát, aláírás mintáját kéri benyújtani, aki(k) az ajánlatban kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz(nek), vagy mint cégjegyzésre jogosult képviselő(k) meghatalmazást ad(nak) olyan személy(ek)nek, aki(k) az ajánlatban meghatalmazottként ír(nak) alá).
- **Ajánlattételi nyilatkozat** a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése alapján.
- **Közös ajánlat esetén az ajánlattevők Együttműködési Megállapodása.**
- **Jogi helyzet (kizáró okok) – a megkövetelt igazolási mód:**

Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állását a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 8. § i) pont ib) alpontjában ill. a 10. § (1) bekezdés g) pont gb) alpontjában, valamint a 17. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolnia:

Ajánlattevőnek a Rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján, a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerint, ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozólag, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.
- Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a **Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjaiban**

foglaltakról. Nemlegesség esetén is szükséges nyilatkozni.

- Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. **üzleti titokról** szóló rendelkezéseivel kapcsolatban.
- Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a **papír alapú és az elektronikus ajánlati példányok egyezőségéről**.
- Ajánlatkérő kéri ajánlattevő nyilatkozatát a **biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról**, a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján.
- Ajánlattevő tekintetében az ajánlathoz csatolni kell a **folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás** esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (mellékletek nélkül)].

Amennyiben ajánlattevő tekintetében **nincs folyamatban lévő** cégbírósági változásbejegyzési eljárás, abban az esetben az erre vonatkozó **nemleges** tartalmú változásbejegyzési nyilatkozat benyújtása szükséges.

- Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként **árazott költségvetést** kell készítenie és csatolnia.

Ajánlatkérő kéri ajánlattevőt, hogy az ajánlat elkészítése során a **műszaki dokumentáció részét képező .xls formátumban rendelkezésre bocsátott tételes árazatlan költségvetést használja fel!**

Ajánlatkérő kiemelten felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy a szakmai ajánlatának elkészítése során az alábbiakat vegye figyelembe:

- Amennyiben az ajánlatkérő által kiadott árazatlan költségvetésben, illetve műszaki leírásban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás szerepel, az a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt és ajánlatkérő természetesen azzal műszakilag egyenértékű dolgot, terméket, tevékenységet, stb. is elfogad. (Az említett egyenértékűségi igazolások figyelembe vételével.)
- A Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontja értelmében a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, általánydíjas szerződésre tekintettel az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely **tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető**, amelynek változása a teljes ajánlati árat, vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- Adott esetben ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához nyilatkozatát, melyben ismerteti a műszaki dokumentációban rögzített **műszaki tartalomtól (gyártmány, típusok) esetlegesen eltérő, de azzal egyenértékű termékek minőségét, a termékek típusát és részletes műszaki jellemzőit. Az egyenértékűséget ajánlattevőnek igazolni kell.** Ajánlattevő köteles az ajánlatában az egyenértékűséget objektív tartalmú dokumentumokkal igazolni.

Műszaki egyenértékűség: a megajánlott terméknek ki kell elégítenie a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazott műszaki és minőségi követelményeket, a

szabványelőírásokat, legalább ugyanakkora mértékben biztosítani kell a gazdaságos üzemeltetést, meg kell felelnie a tervezett helyre.

Az egyenértékűségnek ki kell elégítenie az alábbiakat:

- **Műszaki paraméterek szempontjából:**
Az adott termék megadott műszaki jellemzők vonatkozásában azonos, vagy jobb a hatásfoka, azonos, vagy jobb a tervezett funkció szerinti teljesítménye, rendelkezik a szükséges minőségi dokumentációkkal, azonos vagy jobb a környezeti hatása (környezetszennyezés, környezetkímélés, stb.), méretei és színei azonosak, stb.
- **Üzemeltetési költségek szempontjából:**
Azonos, vagy kedvezőbb az azonos időszakra eső karbantartási költség, illetve azonos vagy hosszabb a várható élettartama, a szerviz ellátottsága azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása azonosan vagy jobban megoldott, az alkatrész utánpótlása nem költségesebb.
- Az ajánlattételi határidő lejárta után, illetve a Szerződés megkötését követően a nyertes ajánlattevő viseli annak jogkövetkezményét, amely a műszaki leírás (műszaki dokumentáció) olyan hiányosságából adódik, melyet az ajánlattevőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de az ajánlattételt megelőzően a közbeszerzési eljárás szabályainak megfelelően nem jelzett.
- Ajánlattevő az árajánlata kidolgozása során vegye figyelembe továbbá az alábbiakat:
 - Az ajánlati árat (vállalkozói díjat) ÁFA nélkül, magyar forintban kell megadni, a közbeszerzési dokumentum mellékleteként csatolt felolvasólapon, egy összegben, illetve részletezve a tételes árazott költségvetés benyújtásával. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden olyan költségtényezőt, amelyet az ajánlattevő ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak az ajánlati dokumentációban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.
 - Az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás semmilyen jogcímen nem emelhető a szerződés teljesítése során.
- Ajánlatkérő az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot kér arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt „**all risks**” **szakmai felelősségbiztosítást (építésbiztosítást)** megköti, vagy meglévő biztosítását kiterjeszti a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre és a szerződés teljes időtartamára.
- Ajánlattevőnek az ajánlat részeként **organizációs tervet, műszaki ütemtervet és pénzügyi ütemtervet** kell csatolnia, amelyek nem képezik a szakmai ajánlat részét.

1) **Műszaki ütemterv, organizációs terv**

Ajánlatkérő az alábbi elvárt tartalmi elemeket adja meg:

Műszaki ütemterv elvárt tartalmi elemei	
Műszaki ütemterv	1. Kivitelezés mérföldköveinek megjelölése az alábbiak szerint: a) szerződéskötés b) munkaterület átadása

	<ul style="list-style-type: none"> c) munka készre jelentése d) próbaüzem sikeres befejezése e) műszaki átadás-átvétel megkezdése és befejezése
Műszaki ütemterv	2. Szervezési és kivitelezés-technológiai megoldások és összefüggések bemutatása, kivitelezés - technológiai sorrend bemutatása a megvalósítás időpontjainak (kezdés - befejezés) megadásával.
Műszaki ütemterv	3. Tevékenységlista (valamennyi tevékenység feltüntetésével), a teljesítés mérföldköveihez (20 %, 50 %, 75 %, 100 %-os készültség), tartozó tevékenységek bemutatásával.
Műszaki ütemterv	4. Megvalósítási időtartam időskálán való feltüntetése a munkaterület átadásától a befejezésig.
Műszaki ütemterv	5. Egyes munkafázisok technológiai összefüggésinek bemutatása (mely munkák végezhetőek, párhuzamosan, illetve egymást megelőzve, vagy egymásután).
Organizációs terv elvárt tartalmi elemei [minimum M=1:1000 léptékben, a beruházás térbeli, külső és belső munkaterületekre vonatkoztatva]	
Organizációs terv	1. Havi bontásban, az adott kivitelezési fázis leírásával, ahol a hónap első munkanapjának megfelelő állapotot kell bemutatni.
Organizációs terv	2. Felvonulási terület ábrázolása
Organizációs terv	3. A szociális kiszolgáló elemek ábrázolás (különösen de nem kizárólagosan: mobil illemhely, raktár konténer, elsősegély nyújtó)
Organizációs terv	4. A munkaterületre történő ki- és behajtás ellenőrzése
Organizációs terv	5. Ideiglenes közműtervek, ideiglenes hálózati nyomvonal vezetése, meglévő hálózatra csatlakozás
Organizációs terv	6. Alvállalkozói területek kijelölése
Organizációs terv	7. Személy - és vagyonvédelem érdekében tett intézkedések bemutatása (munkaterületen).
Organizációs terv	8. Alkalmazni kívánt forgalomtechnika bemutatása (közlekedési útvonal, gyalogos forgalom, gépjármű forgalom alakításának bemutatása)
Organizációs terv	9. A kivitelezéshez kapcsolódó eszközök, gépek és felszerelések tárolásának bemutatása (helyszínnel együtt)
Organizációs terv	10. A felvonulási területből helyet foglaló segédszerkezetek feltüntetése

Organizációs terv	11. A lakossággal való kapcsolattartás módja, a lakosság tájékoztatásának eszközei
Organizációs terv	12. Panaszkezelés módja, a beérkező lakossági panaszok, feldolgozása, kezelése
Organizációs terv	13. A kivitelezés helyszínén dolgozó vállalkozó és alvállalkozók közötti felelősségi mátrix, belső hierarchia, kommunikációs csatornák bemutatása

2) Pénzügyi ütemterv

A pénzügyi ütemezésből egyértelműen legyen megállapítható, hogy a számlák mikor – a műszaki teljesítés milyen készültségéhez igazodóan – kerülnek benyújtásra. Az ütemtervben egyértelműen megfogalmazott műszaki teljesítéshez kapcsolódó teljesítési szakaszokat kell megjelölni, amelyek műszaki ütemterv szerinti műszaki tartalommal történő teljesítése ad lehetőséget a részszámla benyújtására. A pénzügyi ütemterv csak forintban kifejezett összegeket tartalmazhat, más pénznemben kifejezett összegeket ajánlatkérő nem fogad el.

A pénzügyi ütemtervben az eljárást megindító felhívásban rögzített ütemezés szerint kell a részszámlákat feltüntetni. A rész- és végszámla összege a műszaki és pénzügyi ütemezésben foglalt rész- és végszámla feltételeként megszabott műszaki megvalósulás esetén állítható ki.

A műszaki ütemtervet hálotechnikai alapokon kell készíteni, megjelenési formájaként pedig a könnyen értelmezhető Gantt-diagramot (sávos ütemtervet) kéri ajánlatkérő alkalmazni.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy a szerződéstervezet 4. számú melléklete szerinti, az egyes ajánlatkérőket terhelő fizetési kötelezettségek az ajánlatkérők közötti belső arányai, a nyertes ajánlathoz benyújtott pénzügyi és műszaki ütemterv alapján kerülnek véglegesítésre az egyes fizetési mérföldkövekhez tartozó műszaki tartalom alapján.

AZ AJÁNLAT PÉNZNEME

72. Az ajánlati árat (vállalkozói díjat) magyar forintban (nettó HUF + ÁFA) kell megadni. Az ár a szerződés teljesítésének időtartama alatt kötött. Az árnak magában kell foglalni a feladat teljes körű megvalósítása során felmerülő valamennyi költséget, díjat. Ajánlatkérő nem képez tartalékkeretet.

AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

73. **Az ajánlati kötöttség ideje:** Az ajánlattevők 60 (hatvan) napig kötve vannak ajánlatukhoz. Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 60 napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az ajánlatkérő a feltételeket nem kielégítőként visszautasít. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történő megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – amennyiben ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő ajánlatot tevő szervezetet (személyt) is megjelölte az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik.

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatkérő a megfelelőnek talált ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arányt megjelenítő részszempontok alapján bírálja el.

Az értékelésre és az egyes részszerpontokra vonatkozó rendelkezések:

	Értékelési részszerpontok	Súlyszám
1.	Nettó vállalkozói díj összesen (HUF)*	70
2.	Jótállás időtartama* (a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva egész hónapokban megadva; minimum 12 hónap, maximum 36 hónap)	30

* Ajánlat csak egész számra kerekített összegre (1. részszerpont), továbbá egész hónapra (2. részszerpont) kerekítve adható!

A nettó ajánlati ár (nettó vállalkozói díj) átalányár, az árazott költségvetés főösszesítőjének összesen sorában szereplő nettó összeget kell, hogy tartalmazza.

Ajánlattevő ajánlatát magyar forintban köteles megadni az ajánlati adatlapon (Felolvasólapon). Az ajánlatkérő egyösszegű nettó átalányárat (nettó vállalkozói díj) bírál. Az ajánlati árat a közbeszerzés tárgya szerinti összes tevékenységre vonatkozóan szükséges megadni úgy, hogy az tartalmaz minden, a teljesítéssel összefüggésben felmerült valamennyi költséget és díjat.

Az ajánlat összeállításakor ajánlattevő vegye figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt.

Az adható pontszám alsó és felső határa minden egyes részszerpont esetében: 1-100 pont.

Az 1. értékelési részszerpont szerinti értékelés:

Az 1. értékelési részszerpont esetében a szerpont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazandó módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A pontozás két tizedes jegyre kerekítve történik.

A 2. értékelési részszerpont szerinti értékelés:

A 2. értékelési részszerpont esetében a legkedvezőbb (leghosszabb jótállási időtartamot

tartalmazó) ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő, a Közbeszerzési Hatóságnak az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a 2. értékelési részszerpont esetében **(Jótállás időtartama*** (a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva egész hónapokban megadva; minimum 12 hónap, maximum 36 hónap)) 36 hónapot tekint az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjének, melyre és az annál még kedvezőbb (még hosszabb jótállási időtartam) vállalásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad (100 pont). **A 12 hónapnál rövidebb jótállási időtartam megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen, figyelemmel a Kbt. 77.§ (1) bekezdésére.**

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A pontozás két tizedes jegyre kerekítve történik.

Az összes pontszám meghatározása:

Az egyes részszerpontokra adott pontszámok ezt követően az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd valamennyi részszerpontra kiterjedően összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett pontszámok kerülnek összevetésre.

AZ ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA ÉS A SZERZŐDÉSKÖTÉS IDŐPONTJA

74. A Kbt. 81. § (11) bekezdése alapján az ajánlattevők ajánlati kötöttsége 60 nap, ezen időtartam alatt ajánlatkérő köteles az ajánlatokat elbírálni és az eljárás eredményét kihirdetni. Amennyiben ajánlatkérő nem tudja az elbírálást ezen időtartam alatt befejezni, akkor a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján felkérheti az ajánlattevőket ajánlati kötöttségük legfeljebb 60 nappal történő további meghosszabbítására.
75. Ajánlatkérő az eljárás eredményét az összegezés megküldésével hirdeti ki az ajánlati kötöttség időtartam alatt. Ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést. Ajánlatkérő a második helyezettel akkor köt szerződést, ha a nyertes visszalép és ajánlatkérő hirdetett második helyezettet.
76. Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésére a Kbt. 131. § (6) bekezdésére figyelemmel kerül sor. Ennek megfelelően a szerződés nem köthető meg az összegezés megküldését követő 5 napos időtartam lejártáig, kivéve, ha az eljárásban csak egy ajánlat került benyújtásra. A nyertes ajánlattevő és a második helyezett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik, ezen időtartam alatt a szerződést a feleknek alá kell írnia.
77. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiakban közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés

szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1050 Budapest, Akadémia u.3.

Ügyfélszolgálat tel.: +36-1-795-5010

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Tel.: +36-1-795-1200

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Osztálya

5000 Szolnok, Kellner Gyula út 2-4. III. emelet

Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 183.

Tel.: 06-56-510-840

Fax: 06-56-510-848

E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu; jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Bányászati Osztály

Székhely: 5000 Szolnok, Hősök tere 6.

Tel.: + 56-512-337

E-mail: kh.banyaszat@jasz.gov.hu

ÁNTSZ Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2. - 6.

Levélcím: 1437 Budapest, Pf.: 839.

Tel.: 06-1-476-11-00

Fax: 06-1-476-13-90

E-mail: info@antsz.hu

Web: www.antsz.hu

AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK, EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE

Melléklet	Iratanyag megnevezése
—	Fedlap
—	Tartalomjegyzék
1. sz. melléklet	Felolvasólap
—	Aláírási címpéldány/ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolatban
—	Meghatalmazás (adott esetben)
2. sz. melléklet	Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan eredeti példányban [Kbt. 66. § (2) bekezdés]
3. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. [Kbt. 66. § (4) bekezdés]
—	Együttműködési megállapodás (adott esetben)
4. sz. melléklet	Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés tekintetében
5. sz. melléklet	Nyilatkozat kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja tekintetében
6. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata kizáró okokról a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján az alvállalkozók vonatkozásában
7. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában (nemleges válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat).
8. sz. melléklet	Nyilatkozat arról, hogy az ajánlat elektronikus példánya megegyezik a papír alapú eredeti példánnyal
9. sz. melléklet	Nyilatkozat a biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról, a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján
10. sz. melléklet	Nyilatkozat felelősségbiztosításról
11. sz. melléklet	Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (nemleges válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat).
12. sz. melléklet	Nyilatkozat üzleti titokról
—	A Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás az üzleti titkot tartalmazó irathoz csatolva (adott esetben)
—	Árazott költségvetés

Melléklet	Iratanyag megnevezése
—	Műszaki ütemterv
—	Organizációs terv
—	Pénzügyi ütemterv
—	Az egyenértékű termékekre vonatkozóan az egyenértékűséget igazoló dokumentumok (adott esetben)
—	<p>Az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplésről szóló igazolás. Amennyiben ajánlattevő az ingyenesen, elektronikusan elérhető névjegyzékben szerepel, igazolás benyújtása nem szükséges.</p> <p>Nem magyarországi letelepedésű ajánlattevő részéről a 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolás (kivonat) vagy egyéb igazolás, vagy nyilatkozat.</p> <p>Nem EU tagállamban letelepedett ajánlattevő részéről igazolás a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában szereplésről, továbbá a letelepedése szerinti országban előírt engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagság igazolása.</p>
—	Fordítás (adott esetben)
—	Nyilatkozat fordításról (adott esetben)
—	Egyéb, ajánlattevő által szükségesnek tartott irat

II. FEJEZET

MELLÉKLETEK (IRATMINTÁK)

FELOLVASÓLAP

Az ajánlattevő neve: (cégbíróságnál bejegyzett formában)	
Az ajánlattevő címe, székhelye: (cégbíróságnál bejegyzett formában)	
Az ajánlattevő telefon-, fax száma:	
Az ajánlattevő e-mail címe:	

----- E szakaszt közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevőre vonatkozóan ki kell
tölteni! -----

Kapcsolattartó neve:
Telefonszáma:
Fax száma:
Email címe:

AJÁNLAT

Nettó ajánlati ár (vállalkozói díj) összesen (HUF) HUF
Jótállás időtartama (a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva egész hónapokban megadva; minimum 12 hónap, maximum 36 hónap) hónap

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

A Felolvasólapot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani, melynek egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**Tisztelt Ajánlatkérő!**

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője** kijelentem, hogy miután a „Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése” tárgyú nyílt eljárás felhívásának és egyéb közbeszerzési dokumentumainak feltételeit – a műszaki dokumentációval, az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatással együtt – megismertük, ezúton nyilatkozunk, hogy a megismert feltételeket elfogadjuk, és a közbeszerzés tárgyára ajánlatot teszünk a Felolvasólapon szereplő ellenszolgáltatás ellenében.

Nyertességünk esetén a kivitelezési szerződést az eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok, valamint az ajánlatunk szerinti feltételekkel megkötjük és teljesítjük.

Kijelentjük, hogy ajánlatunkat **az ajánlattételi határidőtől számított 60 napig terjedő időszakra érvényben tartjuk, az addig ránk nézve kötelező érvényű,** ezen időszak lejártá előtt bármikor elfogadható.

Kijelentjük és teljes körű felelősséget vállalunk arra, hogy a közbeszerzési dokumentumokat és az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetve, sem közvetlenül nem használjuk fel az ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzendó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését (nevét, címét).

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
(a Kbt. 66. § (4) bekezdésére figyelemmel)

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe) cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője*

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) **ajánlattevő** a kis- és középállalkozásokról szóló 2004. évi XXXIV. (Kkv.) törvény 2-3. §-ai értelmében:

- **mikrovállalkozásnak** minősül
- **kisvállalkozásnak** minősül
- **középállalkozásnak** minősül
- **nem tartozik a Kkv. hatálya alá ***

- a 2004. évi XXXIV. (Kkv.) törvény 3. § (4) bekezdése alá tartozik

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés:

Ajánlatkérő azt kívánja a nyilatkozatból megállapítani, hogy ajánlattevő mikro- kis- vagy középállalkozásnak minősül-e. Tájékoztatásul a mikro-, kis- és középállalkozások meghatározása a hivatkozott 2004. XXXIV. Törvény (Kkv.) 2. § és 3. § szerint:

2. § A törvény hatálya a mikro-, kis- és középállalkozásokra (a továbbiakban: KKV), valamint a KKV-k támogatására és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatásra terjed ki.

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
- b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középállalkozást”, illetve „kis- és középállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni./

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok tekintetében

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője** nyilatkozom, hogy a társasággal, mint ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok.

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe)
cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője * a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont
 kb) alpontjában foglaltaknak megfelelően ezennel

a z a l á b b i a k r ó l n y i l a t k o z o m :

1) Az általam képviselt cég, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **szabályozott tőzsdén jegyeznek**.

VAGY

2) Az általam képviselt cég, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén**. Az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

VAGY

3) Az általam képviselt cég, mint ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén** és nincs a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt: 2017. hó..... nap

.....
 cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzendó!**

A nyilatkozat kitöltésekor vagy az 1) pont vagy a 2) vagy a 3) pont aláhúzendó/kitöltendő!

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője** a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

n y i l a t k o z o m,

hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Jelen nyilatkozatot a **„Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése”** tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt: 2017. hó..... nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzendó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

(a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjára tekintettel)

Alulírott, mint a(z)(ajánlattevő neve, címe)
*céggjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője** a

„Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése” tárgyú közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozunk, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel (tevékenységeivel) összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk:

A közbeszerzés azon része(i) (tevékenységei), amellyel összefüggésben alvállalkozói szerződést kötünk

2. A Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján nyilatkozunk, - miután már most, az ajánlat benyújtásakor ismert előttünk - hogy a szerződés teljesítéséhez az 1. pontban meghatározott részek (tevékenységek) tekintetében az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozók mellett a közbeszerzés tárgyának azon részét (tevékenységeket) is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

A közbeszerzés teljesítésekor igénybe venni kívánt alvállalkozó neve, adószáma	A közbeszerzés azon része (tevékenységei), amellyel összefüggésben alvállalkozói szerződést fog kötni

Kelt: 2017. hó..... nap

.....
 cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

Kbt. 3. § 2. alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
 c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Kbt. 3. § 10. gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe), mint ajánlattevő cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője*

n y i l a t k o z o m,

hogy a benyújtott ajánlatunk elektronikus példánya (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) mindenben megegyezik a papír alapú példánnyal.

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt: 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését (nevét, címét).

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról,
a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe), *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője**

nyilatkozom,

hogy nyertességünk esetén az eljárást megindító felhívásban meghatározott teljesítési biztosítékot és jólteljesítési biztosítékot a Kbt. 134. § (4) bekezdésében meghatározott határidőben rendelkezésre bocsátjuk:

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

....., 2017.....hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzendó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
a felelősségbiztosítás tekintetében

Alulírott, mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője**

n y i l a t k o z o m,

hogy amennyiben a nyertesként kerülünk kihirdetésre, a szerződéskötés időpontjáig, a 322/2015. Korm. rendelet 26. § -ának megfelelően,

- az eljárást megindító felhívásban előírt feltételeknek megfelelően, a közbeszerzés tárgyát képező munkára, a szerződés teljesítésének teljes időtartamára „all risks” szakmai felelősségbiztosítást (építésbiztosítást) kötünk.*

v a g y

- az eljárást megindító felhívásban előírt feltételeknek megfelelően a meglévő „all risks” szakmai felelősségbiztosításunkat (építésbiztosításunkat) kiterjesztjük a szerződés tárgyát képező munkára, a szerződés teljesítésének teljes időtartamára.*

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:..... 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését (nevét, címét).

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA
folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárásról

Alulírott....., mint a(z) (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője / meghatalmazott képviselője**

nyilatkozom, hogy

a(z) (ajánlattevő neve) tekintetében cégbírósági változásbejegyzési eljárás folyamatban VAN / NINCS*.

Jelen nyilatkozatot a **„Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése”** tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:..... 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés: Amennyiben a „VAN” válasz megjelölésre kerül, csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példánya (mellékletek nélkül)].

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlat esetén minden egyes ajánlattevő részéről külön-külön csatolni kell az ajánlathoz.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

A KBT. ÜZLETI TITOKRÓL SZÓLÓ RENDELKEZÉSEIVEL KAPCSOLATBAN

Alulírott, mint a(z)..... (ajánlattevő neve, címe) *cégjegyzésre jogosult vezetője/meghatalmazott képviselője**, felelősségem tudatában és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések ismeretében

n y i l a t k o z o m, hogy

a) ajánlatunk üzleti titkot nem tartalmaz.*

VAGY

b) a benyújtott ajánlatunk üzleti titkot tartalmaz, ezért az üzleti titoknak minősülő információkat és adatokat az ajánlatunk elválaszthatatlan részét képező fejezetében/külön kötetben* különítettük el. Oldalszámok:

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy nem tilthatom meg a Kbt. 44. § (2) bekezdésében felsorolt adatok nyilvánosságra hozatalát, továbbá nem korlátozhatom, illetőleg nem tilthatom meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. Tudomásom van róla, hogy a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített iratokhoz a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján csatolom indokolásunkat, amelyben részletesen alátámasztjuk, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet.

Jelen nyilatkozatot a „**Szolnok, Véső u. 7355/5 hrsz-ú ingatlanon meglévő sportcsarnok felújítása és új vívócsarnok-öltöző épület létesítése**” tárgyban indított közbeszerzési eljárására benyújtott ajánlatunk részeként tettük.

Kelt:..... 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*** A megfelelő szövegrész értelemszerűen aláhúzandó!**

Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését (nevét, címét).



III. FEJEZET

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

(külön dokumentumban csatolva)

.

IV. FEJEZET
KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS TERVEZET
(külön dokumentumban csatolva)